

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στόχος της Διοίκησης είναι να θέσει ένα σύγχρονο πλαίσιο για την πρόληψη, την αντιμετώπιση και την καταπολέμηση των μορφών συμπεριφοράς βίας και παρενόχλησης, συμβάλλοντας στη δημιουργία ενός περιβάλλοντος εργασίας το οποίο σέβεται, προωθεί και διασφαλίζει το δικαίωμα κάθε προσώπου σε έναν κόσμο εργασίας χωρίς βία και παρενόχληση.

➤ *Ανθρώπινα δικαιώματα: διαφοροποίηση, ακεραιότητα και αξιοπρέπεια*

- Σεβόμαστε την αξιοπρέπεια κάθε ανθρώπου.
- Σεβόμαστε και προστατεύουμε τη διαφορετικότητα των συναδέλφων, των συνεργατών και των προμηθευτών μας.
- Δεν επιτρέπουμε κανένος είδους διάκριση φυλετική, θρησκευτική, φύλου, κοινωνική, πολιτισμική, πολιτική, σεξουαλικής προτίμησης ή άλλης κατηγορίας.

➤ *Εργασιακές σχέσεις και πρακτικές*

- Βασίζουμε τις εργασιακές μας σχέσεις στον αμοιβαίο σεβασμό, στη διαφάνεια, στην ακεραιότητα και στη δικαιοσύνη.
- Δημιουργούμε τις κατάλληλες συνθήκες, ώστε να μπορούμε να εκφράσουμε στο εργασιακό μας περιβάλλον τις ιδέες, τις πεποιθήσεις και τις απόψεις μας, ενθαρρύνοντας την ειλικρινή και αμφίδρομη επικοινωνία, για κάθε θέμα που αφορά την εργασία και τη δραστηριότητα της εταιρείας.
- Δεν επιτρέπουμε στο εργασιακό μας περιβάλλον οποιουδήποτε είδους εκφοβισμό, παρενόχληση ή επιθετική συμπεριφορά.

➤ *Όλες ευκαιρίες*

- Παρέχουμε ίσες ευκαιρίες σε όλους τους εργαζομένους. Όλες οι ενέργειες που σχετίζονται με τους εργαζομένους όπως προαγωγές, απολύσεις, αμοιβές, μεταθέσεις σε άλλα Τμήματα, συμμετοχή σε ομάδες κ.ά., βασίζονται αποκλειστικά σε αξιολογημένα κριτήρια που σχετίζονται με την απόδοση, την ικανότητα, τις επιδόσεις, την αποτελεσματικότητα και τα προσόντα κάθε εργαζομένου.
- Ο καθένας μας πρέπει να αντιμετωπίζει με δικαιοσύνη και σεβασμό τους συναδέλφους, τους συνεργάτες και τους προμηθευτές και να μην τους αποκλείει από τις διαδικασίες της εταιρείας, εφόσον πληρούν προϋποθέσεις και συνθήκες συνεργασίας.

➤ *Παρενόχληση στο χώρο εργασίας*

Αυστηρά δεν επιτρέπουμε τις παρακάτω ενέργειες από οποιονδήποτε :

- Αστεία οποιουδήποτε περιεχομένου, όταν ενδέχεται να φέρουν συναδέλφους σε δύσκολη θέση ή να θίξουν την αξιοπρέπειά τους.
- Αποστολή υλικού οποιασδήποτε μορφής (φωτογραφίες, βίντεο, κείμενα) που ενδέχεται να προσβάλλει ή να φέρει σε δύσκολη θέση συναδέλφους.
- Σχόλια που υποδηλώνουν ή αφήνουν υπονοούμενα σεξουαλικού περιεχομένου.
- Εξαναγκασμό σε σύναψη σεξουαλικής σχέσης / επαφής

Κάθε εργαζόμενος που θίγεται από περιστατικό βίας ή/και παρενόχλησης, έχει δικαίωμα, πέραν της δικαστικής προστασίας, προσφυγής ενώπιον της Επιθεώρησης Εργασίας και του Συνηγόρου του Πολίτη.

Όταν εργαζόμενος ή με άλλη σχέση απασχολούμενος παραβιάζει την πολιτική προστασίας της εργασίας, η Διοίκηση της εταιρείας θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα σε βάρος του καταγγελλόμενου, προκειμένου να εμποδιστεί και να μην επαναληφθεί παρόμοιο περιστατικό.

➤ *Υποχρεώσεις Στελεχών της εταιρείας*

Η ανώτατη Διοίκηση καθώς και τα πρόσωπα που ασκούν το διευθυντικό δικαίωμα υποχρεούνται:

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- a. να παραλαμβάνουν, να διερευνούν και να διαχειρίζονται κάθε καταγγελία ή σχετική αναφορά επιδεικνύοντας μηδενική ανοχή στη βία ή/και παρενόχληση, με εμπιστευτικότητα και με τρόπο που σέβεται την ανθρώπινη αξιοπρέπεια, καθώς και να μην παρεμποδίζουν την παραλαβή, τη διερεύνηση και τη διαχείριση των καταγγελιών ή αναφορών αυτών,
- b. να παρέχουν συνδρομή και πρόσβαση σε κάθε αρμόδια δημόσια, διοικητική ή δικαστική αρχή, κατά την έρευνα τέτοιου είδους περιστατικών ή συμπεριφορών,
- c. να ενημερώνουν τους εργαζομένους σχετικά με πιθανούς κινδύνους βίας ή/και παρενόχλησης στον εργασιακό χώρο και με τα σχετικά μέτρα πρόληψης και προστασίας, συμπεριλαμβανομένων των υποχρεώσεων και των δικαιωμάτων των εργαζομένων και του εργοδότη επί τέτοιων περιστατικών,
- d. να εξασφαλίζουν πρόσβαση στην ενημέρωση για τις διαδικασίες που υφίστανται σε επίπεδο επιχείρησης για την καταγγελία και την αντιμετώπιση τέτοιων μορφών συμπεριφοράς, καθώς και στα στοιχεία επικοινωνίας για τις αρμόδιες, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, διοικητικές και δικαστικές αρχές.

Η Διοίκηση δεν θα δείξει καμία ανοχή σε περιπτώσεις αντιποίνων στους εργαζομένους, που έχουν κάνει αναφορές για τα θέματα της παρούσας πολιτικής. Ως αντίποινα μπορούν να χαρακτηριστούν ενδεικτικά και όχι περιοριστικά οι απειλές, οι εκφοβισμοί, οι αποκλεισμοί, οι εξευτελιστικές συμπεριφορές, τα κακόβουλα σχόλια και κάθε ενέργεια που γίνεται εναντίον του καταγγέλλοντος και αποσκοπεί στην τιμωρία του ή γίνεται για λόγους εκδίκησης.

Υπεύθυνος εκ μέρους της διοίκησης για την καταγραφή καταγγελιών και παρακολούθηση τέτοιων περιστατικών είναι η Υπεύθυνος Διαχείρισης Συστημάτων, ο οποίος είναι υπόχρεος βάσει νομοθεσίας για την διασφάλιση των προσωπικών δεδομένων του καταγγέλλοντος και του καταγγελλομένου.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος
Χ.Κ. ΣΤΑΘΑΚΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε.
ΓΡΑΦΕΙΑ/ΘΕΜΙΔΟΣ 20 - ΜΑΡΟΥΣΙ
Τ.Κ. 157 24 - ΤΗΛ. 210 8052577
ΕΔΡΑ: Π.Ε.Φ. ΔΕΡΒΕΝΙ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ 200 09
ΑΦΜ: 096189688 - ΔΟΥ: ΚΟΡΙΝΘΟΥ
ΑΡ.Μ.Α.Ε.: 38284/24/1/97/08
(Υπογραφή & Σφραγίδα)